

Zarządzenie Nr 74/2015
Wójta Gminy Grabów
z dnia 27 października 2015 roku

w sprawie : wprowadzenia zmiany do Zarządzenia Nr 86/10 Wójta Gminy Grabów z dnia 15 lutego 2010 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Grabowie zmienionego Zarządzeniem Nr 3/2014 Wójta Gminy Grabów z dnia 17 grudnia 2014 roku i Zarządzeniem Nr 20/2015 Wójta Gminy Grabów z dnia 27 lutego 2015r.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 poz.1515 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Grabowie nadanym Zarządzeniem Nr 86/10 Wójta Gminy Grabów z dnia 15 lutego 2010r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 10 Regulaminu otrzymuje brzmienie:

„§ 10. 1. Podstawowymi komórkami organizacyjnymi Urzędu są stanowiska pracy oraz referat – „Dzienny Dom – SENIOR WIGOR”.

2. Do realizacji określonych zadań Wójt może powołać zarządzeniem nie wchodzących w skład stanowisk pracy:

- 1) pełnomocnika;
- 2) stały lub zadaniowy zespół.”

2) § 14. Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 14. 1. W skład Urzędu wchodzi następujące stanowiska pracy o ustalonych symbolach kancelaryjnych:

- 1) Wójt Gminy **WG**,
- 2) Zastępca Wójta **ZW**,
- 3) Skarbnik Gminy **FN**,
- 4) Sekretarz Gminy **SG**,
- 5) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego **USC**,
- 6) Doradca Wójta **DW**,
- 7) Asystent Wójta **AW**,
- 8) Stanowisko ds. oświaty **ROP**,
- 9) Stanowisko ds. księgowości budżetowej (wydatki) **FNB**,
- 10) Stanowisko ds. księgowości budżetowej (dochody) **FND**,
- 11) Stanowisko ds. wymiaru podatków **FNWP**,



- 12) Stanowisko ds. windykacji podatków i działalności gospodarczej **FNWD**,
- 13) Stanowisko ds. obsługi kasowej **FNK**,
- 14) Stanowisko ds. obsługi kancelaryjnej **KO**,
- 15) Stanowisko ds. organizacyjno samorządowych **OS**,
- 16) Stanowisko ds. planowania przestrzennego i rolnictwa **ROŚ**,
- 17) Stanowisko ds. gospodarki gruntami i mienia komunalnego **GG**,
- 18) Stanowisko ds. inwestycyjnych, przetargów i drogownictwa **WiIG**,
- 19) Stanowisko ds. kadrowo płacowych **KP**,
- 20) Stanowisko ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego **BZK**,
- 21) Stanowisko ds. pomocy materialnej **PM**,
- 22) Stanowisko ds. księgowości podatkowej i budżetowej **FNPB**,
- 23) Stanowisko ds. obsługi prawnej **RP**,
- 24) Kierownik Dziennego Domu – SENIOR - WIGOR” **DDP**.

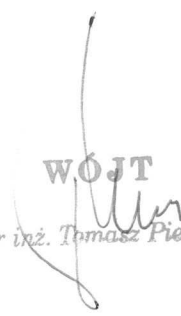
3) Wprowadza się § 33 ust. 1 Regulaminu w następującym brzmieniu:

„§ 33 ust. 1 Do zadań Kierownika Dziennego Domu „SENIOR- WIGOR” należy

- 1) realizacja zadań statutowych i planów działalności Dziennego Domu,
- 2) reprezentowanie Dziennego Domu na zewnątrz,
- 3) kierowanie bieżącą działalnością Dziennego Domu,
- 4) nawiązywanie i rozwiązywanie stosunku pracy z pracownikami Dziennego Domu,
- 5) zarządzanie majątkiem Dziennego Domu,
- 6) ustalanie i realizacja rocznego planu finansowego Dziennego Domu,
- 7) realizacja programu działalności Dziennego Domu,
- 8) podejmowanie działań w celu pozyskania środków finansowych na działalność statutową.”

§ 2. Pozostała treść Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Grabowie pozostaje bez zmian.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr inż. Tomasz Pietrzak