

UCHWAŁA Nr LXIV/302/18
RADY GMINY GRABÓW
z dnia 28 czerwca 2018 roku

w sprawie przekazaniu projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Grabów do organu regulującego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000) oraz art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017r. poz. 328, poz. 1566, poz. 2180, z 2018 r. poz. 650) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Przekazuje się opracowany przez Gminę Grabów projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, który obowiązywać będzie na terenie gminy Grabów, do organu regulującego, tj. Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Poznaniu, celem zaopiniowania.

§ 2. Projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Czesław Krawczyk

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Grabów

**Rozdział 1
PRZEPISY OGÓLNE**

§1

1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Grabów, w tym prawa i obowiązki Gminy oraz odbiorców usług.
Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Gminy polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.
Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Gminy polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków.
2. Gmina wykonuje swoją działalność zgodnie z Ustawą z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.2017 poz. 328, poz.1556, poz. 2180, z 2018 r. poz. 650).

§2.

Znaczenie zawartych w Regulaminie określeń, których definicje są zamieszczone w ustawie z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.2017 poz.328, poz.1556, poz. 2180, z Dz.U. 2018 r poz. 650) , zwanej dalej Ustawą, jest równoznaczne z ich znaczeniem określonym w Ustawie, przy czym następujące określenia oznaczają:

- 1) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 Ustawy;
- 2) odbiorca usług - każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z Gminą;
- 3) instalacja wodociągowa - będące w posiadaniu odbiorcy usług przewody wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, służące do poboru wody, w tym służące do rozprowadzania wody;
- 4) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym;
- 5) dodatkowy wodomierz (podlicznik) – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy usług;
- 6) wodomierz własny-przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy usług;
- 7) urządzenie pomiarowe - przyrząd pomiarowy mierzący ilość odprowadzanych ścieków, znajdujący się na przyłączy kanalizacyjnym;

- 8) instalacja kanalizacyjna - będące w posiadaniu odbiorcy usług przewody wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, służące do wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych;

Rozdział 2

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ GMINĘ W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

Obowiązki i prawa Gminy

§3.

Gmina jest obowiązana do zapewnienia odbiorcom należytego poziomu usług, a w szczególności do ciągłego dostarczania wody oraz odprowadzania ścieków, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

§4.

Gmina dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji powyższych czynności, a w szczególności:

- 1) dostarcza wodę do nieruchomości w sposób ciągły i niezawodny, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, określonej odrębnymi przepisami,
- 2) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody,
- 3) odbiera ścieki bytowe, komunalne w sposób ciągły i niezawodny, zgodnie z dokumentacją projektową i na warunkach przyłączenia nieruchomości;
- 4) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw sieci i urządzeń wodociągowych oraz kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy usług;
- 5) zapewnia utrzymanie i prawidłowe funkcjonowanie posiadanych na podstawie umowy z odbiorcą usług przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 6) instaluje na własny koszt wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy;
- 7) ponosi koszty zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego, jego naprawy lub wymiany, z wyjątkiem przypadków, gdy naprawa lub wymiana wynika z winy odbiorcy usług, oraz dokonuje odczytów ich wskazań;

§5.

Gmina jest zobowiązana do regularnego monitorowania jakości wody i informowania odbiorców usług o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, wtłaczanej do sieci wodociągowej.

§6.

1. Gmina ma prawo kontroli urządzeń i instalacji wodociągowo-kanalizacyjnych odbiorcy usług pod kątem zabezpieczenia sieci wodociągowo-kanalizacyjnej przed skażeniem lub uszkodzeniem.
2. Zawór za wodomierzem głównym na przyłączy wodociągowym do nieruchomości jest miejscem wykonania usługi sprzedaży wody.

§7.

Gmina ma obowiązek wydawać warunki techniczne niezbędne do projektowania elementów systemu wodociągowego i kanalizacyjnego z uwzględnieniem obowiązujących przepisów i warunkujące prawidłowe funkcjonowanie systemów będących w eksploatacji gminy.

Obowiązki i prawa odbiorców usług

§8.

Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez gminę oraz nieutrudniający jej działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystywania wody pobieranej z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia nieruchomości do sieci oraz umowie zawartej z gminą;
- 2) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek m.in. cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania oraz własnych ujęć wody;
- 3) utrzymania we właściwym stanie technicznym należących do odbiorców usług instalacji i przyłączy wodociągowych oraz instalacji i przyłączy kanalizacyjnych oraz zapewnienia niezawodnego ich działania z urządzeniem pomiarowym włącznie;
- 4) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;
- 5) usuwania na własny koszt awarii instalacji i przyłączy należących do odbiorcy usług.

§9.

1. Odbiorca usług zobowiązany jest do:

- 1) wydzielenia, zgodnie z projektem, pomieszczenia lub studni wodomierzowej, przeznaczonych do zainstalowania wodomierza głównego wraz z zaworem;
- 2) utrzymywania pomieszczenia lub studzienki, w którym znajduje się wodomierz i/lub urządzenie pomiarowe w należyтым stanie, odpowiednie zabezpieczenie tych pomieszczeń (studzienki) przed zalaniem, działaniem niskich temperatur (zamarzaniem), napływem wody gruntowej lub opadowej, a także przed dostępem osób nieuprawnionych;
- 3) udostępniania przedstawicielowi gminy swobodnego dostępu do pomieszczeń lub studzienki z wodomierzem celem dokonania: zainstalowania lub demontażu wodomierza, odczytu jego wskazań, założenia plomb, sprawdzenia działania i wymiany wodomierza głównego, założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do nieruchomości;
- 4) udostępniania gminie terenu w celu: przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń będących w posiadaniu gminy, kontroli działania urządzeń pomiarowych, sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci, odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego oraz usunięcia awarii urządzeń

i przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych, będących w eksploatacji gminy lub jej własnością;

- 5) niezwłocznego zgłoszenia gminie utraty lub stwierdzonych uszkodzeń wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym zerwania plomby.

§10.

Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia gminy o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

§11.

1. Odbiorca usług zobowiązany jest do:
 - 1) powiadomienia gminy o zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na pracę wodomierza, w tym na pomiar ilości zużytej wody oraz na działanie sieci,
 - 2) informowania gminy o własnych ujęciach i zgłoszenia poboru z własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć oraz innych źródeł poboru wody (poza siecią wodociagową), w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków.
2. Parametry techniczne, miejsce i sposób montażu wodomierza (własnego) dla pomiaru objętości wody pobieranej z ujęcia własnego odbiorcy usług winien uzgodnić z gminą.
3. Zainstalowanie wodomierza dodatkowego na innym źródle poboru następuje w sposób uzgodniony z gminą.
4. W przypadku zainstalowania urządzenia pomiarowego, wodomierza dodatkowego, wodomierza na innym źródle (wodomierza własnego), odbiorca odpowiada za ich utrzymanie, naprawę, legalizację oraz zabezpieczenie przed zalaniem, zamarzaniem, uszkodzeniem mechanicznym tych urządzeń i ich plomb lub innym oddziaływaniem zakłócającym prawidłowe działanie, a także przed dostępem osób niepowołanych.
5. Zainstalowanie wodomierza dodatkowego lub wodomierza własnego na innym źródle poboru następuje w sposób uzgodniony z gminą.

§12.

Odbiorca usług informuje gminę o zmianach stanu prawnego nieruchomości oraz o zmianie sposobu użytkowania lokalu, do którego doprowadzona jest woda lub/i z którego następuje odbiór ścieków.

§13.

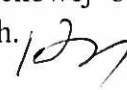
Odbiorca usług zobowiązany jest do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§14.

Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie.

§15.

Odbiorca usług jest zobowiązany do udzielania przedstawicielom gminy informacji w zakresie niezbędnym do rzetelnej oceny gospodarki wodno-ściekowej odbiorcy usług, w tym danych dotyczących odpadów płynnych i nieczystości ciekłych.



§16.

Odbiorcy usług zabrania się:

1. dokonywania na przyłączy innych działań niż zamykanie i otwieranie zaworu głównego za wodomierzem.
2. samowolnej zmiany lokalizacji wodomierza, zrywania plomb, zakłócenia jego funkcjonowania,
3. wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych:
 - 1) odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a w szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wytłoczn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym,
 - 2) odpadów płynnych niemieszających się z wodą, a w szczególności sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych, tłuszczu,
 - 3) substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu u znajduje się w temperaturze poniżej 85°C, a w szczególności benzyn, nafty, oleju opałowego, karbidu, trójnitrotoluenu,
 - 4) substancji żrących i toksycznych, a w szczególności mocnych kwasów i zasad, formaliny, siarczków, cyjanków oraz roztworów amoniaku, siarkowodoru i cyjanowodoru,
 - 5) odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówki, gnojowicy, obornika, ścieków z kiszonek,


§17.

Odbiorca usług ma prawo:

1. do nieprzerwanej dostawy wody o określonej jakości i odpowiednim ciśnieniu oraz ciągłego odbioru ścieków;
2. zgłaszać reklamacje dotyczące sposobu wykonywania przez gminę umowy, wysokości naliczanych opłat za dostarczaną wodę i odprowadzane ścieki, w terminie 30 dni od ujawnienia zdarzenia. Zgłoszenie reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności;
3. żądać na piśmie od gminy sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza;
4. dochodzić roszczeń z tytułu niedotrzymania warunków umowy przez gminę na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

Rozdział 3 SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§18.

Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą pomiędzy gminą a odbiorcą usług, przy czym postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień regulaminu. 

§19.

1. Gmina jest zobowiązana do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.
2. Umowa może być zawarta z osobą, która legitymuje się tytułem prawnym do nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki albo która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym. W przypadku korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, odbiorca usług składa pisemne oświadczenie.
3. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, umowa jest zawierana z ich właścicielem lub z zarządcą budynku.
4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego umowa może być zawarta również z osobami korzystającymi z lokali na podstawie umów cywilnoprawnych, po spełnieniu warunków, określonych w art. 6 ust.6 Ustawy.
5. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, gmina jest zobowiązana wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.

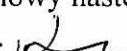
§20.

1. Umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków jest zawierana przez gminę z odbiorcą usług przy poszanowaniu zasady swobody umów i powinna zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia;
 - 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń;
 - 3) praw i obowiązków stron umowy;
 - 4) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu odbiorcy usług;
 - 5) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
 - 6) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.
2. Wzór umowy z odbiorcą usług opracowuje gmina.

§21.

1. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków powinno nastąpić z chwilą dokonania odbioru końcowego przyłącza w zakresie wymaganym w warunkach technicznych, na podstawie uzgodnionej i zatwierdzonej dokumentacji technicznej.
2. Z odbiorcami korzystającymi zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak i z usług odprowadzania ścieków, gmina zawiera jedną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§22.

1. Umowa jest zawierana w formie pisemnej na czas nieokreślony lub określony.
2. Zmiana umowy następuje na piśmie poprzez zawarcie nowej umowy lub w formie aneksu do umowy. 

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana dotycząca zmiany taryfy. Zmiana adresu do korespondencji powinna być przez odbiorcę usług zgłoszona na piśmie pod rygorem skutku doręczenia korespondencji na adres poprzednio wskazany.
4. W przypadku utraty tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości i zmiany właściciela /użytkownika/, dotychczasowy odbiorca usług zobowiązany jest do poinformowania gminy o zmianie i rozwiązania umowy w trybie z niej wynikającym. Do czasu rozwiązania umowy ponosi opłaty powstałe w związku ze świadczeniem usług przez gminę, zgodnie z podpisaną umową.

§23.

Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, o ile w jej miejsce nie została zawarta umowa z nowym odbiorcą, gmina dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

§24.

1. Gmina może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne jedynie w przypadkach wskazanych w Ustawie.
2. Gmina dokonując odcięcia dostawy wody z powodu braku zapłaty jest zobowiązana do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.
3. O zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody gmina zawiadamia na piśmie Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.
4. Wznowienie dostarczania wody (odbioru ścieków) poprzez otwarcie przyłącza i ponowne zawarcie umowy, następuje po poinformowaniu przez odbiorcę usług o ustaniu przyczyny zamknięcia wody lub odbioru ścieków.
5. Gmina może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną wstrzymania świadczenia usług, wskazane w art.8 ust.1 Ustawy.

Rozdział 4

SPOSOBY ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§25.

1. Gmina określa taryfę (ceny i stawki opłat) za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na podstawie art. 20 Ustawy.
2. Zatwierdzenie taryf następuje w trybie i na zasadach określonych w rozdziale 5 Ustawy.
3. Gmina powiadamia odbiorców usług o każdorazowej zmianie taryfy poprzez ogłoszenie w miejscowej prasie, na stronie internetowej gminy lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób w terminie 7 dni od dnia przyjęcia uchwały przez Radę Gminy Grabów.

4. Rozliczenia z odbiorcami usług za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków dokonywane są przez gminę na podstawie ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków oraz cen i stawek opłat określonych w taryfie.

Rozliczenia za wodę

§26.

Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

§27.

W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się na podstawie aktualnie obowiązujących przeciętnych norm zużycia dla poszczególnych odbiorców usług określonych przepisami prawa.

§28.

W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza głównego/wodomierza lokalowego, lub w przypadku braku możliwości jego odczytu, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia w okresie ostatnich trzech miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

Rozliczenia za ścieki

§29.

1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody przez gminę na podstawie odczytu z wodomierza głównego z uwzględnieniem poboru wody z innych źródeł, lub w przypadku jego braku na podstawie obowiązujących norm zużycia wody.

§30.

1. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie wodomierza dodatkowego po spełnieniu następujących warunków:
 - 1) odbiorca usług podpisze aneks do umowy na odprowadzanie ścieków,
 - 2) w aneksie do umowy zostanie określone przeznaczenie bezpowrotnie zużywanej wody i okres poboru,
 - 3) odbiorca usług uzgodni z gminą uproszczony projekt wydzielonej instalacji służącej do pobierania bezpowrotnie zużywanej wody,
 - 4) odbiorca na własny koszt zamontuje wodomierz na instalacji wodociągowej w miejscu uzgodnionym z gminą,
 - 5) zamontowany wodomierz musi posiadać aktualną legalizację i być odebrany przez gminę poprzez założenie plomby na zestawie wodomierzowym wodomierza dodatkowego,



- 6) koszt legalizacji, odbioru i plombowania wodomierza dodatkowego będzie pokrywał każdorazowo odbiorca usług.
2. W przypadku niemożności odczytania urządzenia pomiarowego przez gminę w okresie rozliczeniowym z powodu jego niesprawności, lub z powodu braku do niego dostępu, ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniej ilości ścieków odprowadzonych w okresie ostatnich 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności urządzenia pomiarowego, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego odprowadzania ścieków w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego odprowadzania ścieków w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności urządzenia pomiarowego.
3. W przypadku poboru wody z ujęć odbiorcy usług i braku urządzeń pomiarowych, ilość ścieków wprowadzonych do urządzeń kanalizacyjnych ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody.
4. W przypadku opomiarowania przez odbiorcę usług poboru wody z własnego ujęcia, ilość ścieków odprowadzonych z danego punktu poboru ustala jako równą ilości wody pobranej przez odbiorcę. Podstawą do ustalania ilości odprowadzonych ścieków w takim przypadku jest wodomierz własny dla pomiaru objętości wody pobieranej z ujęcia własnego i dostarczanej do nieruchomości.

Odczyty przyrządów pomiarowych i okresy rozliczeń

§31.

Wodomierze główne i urządzenia pomiarowe odczytywane są tradycyjnie poprzez pracowników gminnych - inkasentów.

§32.

1. Odbiorca usług reguluje należności za dostarczoną wodę i/lub odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawianych przez gminę w okresach obrachunkowych określonych w umowie, w terminie określonym w fakturze.
2. Podstawowym okresem obrachunkowym rozliczeń odbiorców usług jest kwartał.
3. Dopuszcza się obowiązywanie różnych okresów obrachunkowych. O ile strony nie umówią się inaczej w umowie, rozliczeń dokonuje się:
 - 1) raz na miesiąc,
 - 2) nie rzadziej niż raz na cztery miesiące.
4. Dopuszcza się rozliczenie stanu licznika poprzez:
 - 1) zgłoszenie telefoniczne co najmniej 3 razy w roku, przy czym czwarty odczyt musi być dokonany przez inkasenta.
 - 2) w formie pisemnej lub e-mailem na adres: grabow@grabow.com.pl
5. Wniesienie przez odbiorcę usług reklamacji, co do wysokości naliczonych opłat w fakturze, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności. W przypadku uwzględnienia reklamacji ewentualna nadpłata podlega zaliczeniu w poczet przyszłych należności lub na żądanie odbiorcy usług zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

Rozdział 5

WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI

§33.

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Gmina po otrzymaniu pisemnego wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.
3. Gmina nie określa tych warunków, o których mowa w ust. 2 gdy nie ma technicznych możliwości dostawy wody i/lub odbioru ścieków.


§34.

Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci lub osoba korzystająca z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§35.

1. Wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:
 - 1) oznaczenie wnioskodawcy,
 - 2) oznaczenie nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci – nr działki,
 - 3) określenie:
 - a) ilości osób (w przypadku mieszkalnictwa),
 - b) przeznaczenia wody – np. byt.-gosp.,
 - 4) planowany termin rozpoczęcia poboru wody albo odprowadzania ścieków.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, wnioskodawca zobowiązany jest załączyć mapę zasadniczą, określającą usytuowanie nieruchomości, której dotyczy wniosek, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu jak też usytuowanie względem sąsiednich nieruchomości. Należy dołączyć również uzupełniony i podpisany projekt umowy na dostawę wody i/lub odbiór ścieków – zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy.

§36.

1. Gmina określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż do 60 dni od daty złożenia wniosku.
2. Warunki przyłączenia są ważne trzy lata od dnia ich określenia.
3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:
 - 1) zapewnienie dostawy wody i odbioru ścieków,
 - 2) miejsca przyłączenia sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej do instalacji odbiorcy,
 - 3) wymagania dotyczące:
 - a) jakości odprowadzanych ścieków 

- b) jakości dostarczanej wody a w szczególności ciśnienia i materiału,
 - c) zakresu technicznych warunków niezbędnych do wykonania przyłączenia,
4. Gmina może odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia.

§37.

1. Warunkiem przystąpienia przez wnioskodawcę, po uzyskaniu warunków przyłączenia, do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie z gminą dokumentacji technicznej oraz spełnienie innych wymaganych przepisami prawa budowlanego warunków.
2. Gmina rozpatruje wniosek o uzgodnienie dokumentacji technicznej w terminie nie dłuższym niż 30 dni od otrzymania dokumentacji, a w uzasadnionych wypadkach termin ten może być przedłużony do 60 dni, o czym informuje na piśmie wnioskodawcę.

§38.

1. Realizację budowy przyłączy do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego oraz dostosowanie posiadanej już instalacji do jego montażu jak również urządzenia pomiarowego, zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.
2. Koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa gmina, a urządzenia pomiarowego - odbiorca usług.
3. Odbiór wykonanego przyłącza określa Rozdział VII niniejszego Regulaminu.

§39.

Gmina ma prawo na piśmie odmówić przyłączenia do sieci jeżeli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia lub uzgodnioną dokumentacją techniczną.

Rozdział 6

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO -KANALIZACYJNYCH


§40.

Potencjalni odbiorcy usług wodociągowo-kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do tych usług w urzędzie gminy, w oparciu o:

- 1) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- 3) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
- 4) mapę zasadniczą;

§41.

Gmina ma prawo odmówić przyłączenia nowego odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej i zawarcia umowy jeżeli w wyniku przyłączenia pogorszą się techniczne możliwości świadczenia minimalnego poziomu usług.



Rozdział 7

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ GMINĘ WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§42.

1. Gmina dokonuje odbioru przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego w uzgodnionym terminie, po dostarczeniu przez wnioskodawcę geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
2. Gmina sprawdza zgodność wykonanego przyłącza z wydanymi warunkami i uzgodnionym projektem przyłącza.

§43.

1. Wykonane przyłącza podlegają odbiorowi technicznemu przez przedstawiciela gminy, osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci (wnioskodawca) oraz wykonawca.
2. Z odbioru spisywany jest protokół odbioru technicznego - w dwóch egzemplarzach, w którym wpisywane będą ustalenia dotyczące odbiorów przyłącza.

§44.

1. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę odbioru;
 - 2) przedmiot odbioru, z wyszczególnieniem rodzaju przyłącza, średnicy, materiału i długości;
 - 3) adres nieruchomości, którą przyłączono do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
 - 4) podpisy stron uczestniczących.
2. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony uczestniczące w odbiorze, upoważnia wnioskodawcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.
3. Podpisany protokół dostarczony do siedziby Gminy stanowi podstawę do naliczania opłat w ramach umowy podpisanej przy składaniu wniosku o wydanie warunków technicznych przyłącza.
4. Niepodpisanie protokołu przez którąś ze stron jest jednoznaczne z nie dokonaniem odbioru technicznego.

Rozdział 8

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§45.

1. Gmina zobowiązana jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń ciągłości zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców usług w przypadkach, gdy występują warunki

stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.
3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno - remontowych gmina powiadomi odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty najpóźniej na 24 godziny przed planowanym terminem.
4. W przypadku, gdyby przerwa trwała dłużej niż 12 godzin, gmina powinna poinformować odbiorców na 48 godzin przed planowanym terminem.
5. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin gmina powinna zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorców usług o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

§46.

1. W przypadku wystąpienia niedoboru wody z przyczyn niezależnych od gminy, w zależności od rozmiarów i czasu jego trwania, gmina może w szczególności:
 - 1) ograniczyć dostawę wody na inne cele niż zaopatrzenie ludności;
 - 2) rotacyjnie ograniczyć dostawę wody;
 - 3) dokonywać przerw w dostawie wody do poszczególnych miejscowości.
2. W takim przypadku gmina zobowiązana jest do powiadomienia odbiorów w lokalnych środkach masowego przekazu o wystąpieniu niedoboru, zasięgu terytorialnym, przewidywanym czasie trwania oraz wprowadzonych ograniczeniach.

§47.

1. Odbiorca usług ma prawo domagać się od gminy obniżenia opłaty za dostawę wody i/lub odprowadzanie ścieków w razie niedostarczenia wody, dostarczenia wody o pogorszonej bądź złej jakości lub o niższym ciśnieniu oraz w przypadku braku możliwości odprowadzania ścieków.
2. Obniżenie, o którym mowa w ust.1 będzie proporcjonalne do stopnia pogorszenia jakości usług i/lub czasu trwania zakłócenia w ich świadczeniu.

Rozdział 9

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§48.

Gmina winna zapewnić odbiorcom usług należyty poziom usług



§49.

Gmina udziela na życzenie odbiorcy usług lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczących realizacji usług, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§50.

Gmina zobowiązana jest do udzielania na żądanie odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- 1) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- 2) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w lit. a.

§51.

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie, osobiście przez zainteresowanego w siedzibie gminy, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej w terminie 14 dni od ujawnienia zdarzenia (niezgodności).
3. W sprawach nieskomplikowanych, kiedy gmina uznaje zgłoszoną reklamację, dopuszczalne jest rozpatrzenie reklamacji zgłoszonej ustnie, telefonicznie, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie 1 dnia od jej zgłoszenia. W przypadku nie uznania tak zgłoszonej reklamacji, gmina informuje odbiorcę usług o trybie zgłoszenia reklamacji na piśmie.
4. Gmina rozpatrzy reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, wymagających przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu, jednak nie więcej niż 30 dni od dnia przyjęcia zgłoszenia, o czym gmina poinformuje odbiorcę usług na piśmie.
5. W przypadku złożenia przez odbiorcę usług wniosku o przeprowadzenie ekspertyzy wodomierza, termin rozpatrzenia reklamacji uzależniony będzie od terminu jej wykonania.
6. Złożenie przez odbiorcę usług reklamacji po terminie określonym w ust.2 nie może stanowić samodzielnej podstawy do jej nieuwzględnienia, jednakże może spowodować wydłużenie terminu rozpatrzenia, jak też przeniesienia ciężaru dowodu zasadności reklamacji na odbiorcę usług w sytuacji, gdy gmina nie będzie dysponowała niezbędnymi danymi do jej rozstrzygnięcia z powodu upływu czasu.

Rozdział 10

WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§52.

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez gminę, a przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§53.

Uprawnione do poboru wody na cele przeciwpożarowe są jednostki państwowej i ochotniczej straży pożarnej.

§54.

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu gminy zobowiązani są do przekazywania gminie pisemnej informacji o ilości wody zużytej do gaszenia pożaru, w bieżącym kwartale kalendarzowym. Informację należy przekazać z ostatnim dniem bieżącego kwartału.

§55.


Koszty poboru wody do celów pożarowych ponosi Gmina.

Rozdział 11
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§56.

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy i przepisy wykonawcze do Ustawy.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Czesław Krawczyk